

**Załącznik nr 1  
do Ogłoszenia  
o otwartym naborze  
partnerów**

**REGULAMIN**

**otwartego naboru partnerów do wspólnej realizacji zintegrowanego projektu rewitalizacyjnego dla obszaru Śródmieście w Człuchowie, planowanego do dofinansowania ze środków Unii Europejskiej Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa 8 Konwersja, Działanie 8.1.2. Kompleksowe przedsięwzięcia rewitalizacyjne w miastach poza obszarem metropolitalnym Trójmiasta.**

**§ 1**

**Informacje podstawowe**

1. Regulamin określa cel naboru, warunki uczestnictwa, zasady ogłaszania naboru, kryteria oraz sposób oceny ofert, sposób informowania o naborze i jego wynikach.
2. Nabór jest ogłoszony zgodnie z Zarządzeniem Nr 0050.14.2017 Burmistrza Miasta Człuchów z dnia 10 lutego 2017 roku.
3. Nabór przeprowadza Komisja ds. wyboru partnerów projektu, zwana dalej „Komisją”.
4. Nabór trwa od 13 lutego 2017 roku do 08 marca 2017 roku.

**§ 2**

**Cel/ przedmiot naboru**

Celem naboru jest wyłonienie partnerów do projektu - podmiotów nie zaliczanych do sektora finansów publicznych, tj. wspólnot mieszkaniowych oraz spółdzielni mieszkaniowych, zlokalizowanych na **obszarze Śródmieście** - obszaru rewitalizacji (określonego w załączniku do Uchwały nr XIX.134.2016 Rady Miejskiej w Człuchowie z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie wyznaczenia obszaru zdegradowanego i obszaru rewitalizacji w mieście Człuchów), zainteresowanych wspólnym przygotowaniem i realizacją zintegrowanego projektu rewitalizacyjnego zwanego dalej „projektem”, w zakresie remontu wybranych elementów części wspólnych wielorodzinnych budynków mieszkalnych i zagospodarowania bezpośredniego ich otoczenia.

**§ 3**

**Warunki dofinansowania wydatków na mieszkalnictwo w projektach rewitalizacyjnych**

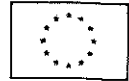
1. Zgodnie z Wytocznymi dotyczącymi kwalifikowalności wydatków w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020 istnieje możliwość dofinansowania kosztów renowacji, rewaloryzacji, przebudowy i remontu wybranych elementów wspólnych w budynkach mieszkalnych (wyłącznie w ramach celu jakim jest uruchomienie zaangażowania mieszkańców i ich wspólnej partycypacji w procesie rewitalizacji obszaru).
2. Kwalifikowalne są prace dotyczące następujących elementów:
  - 1) fundamenty, ściany zewnętrzne kondygnacji podziemnych wraz z odwodnieniem budynku, odprowadzeniem wód opadowych do kanalizacji deszczowej,
  - 2) elewacja budynku m.in. ocieplenie ścian, tynki zewnętrzne, okna i drzwi zewnętrzne (części wspólne, ogólnodostępne), oczyszczenie elewacji, remont i odtworzenie detali,
  - 3) dach i jego elementy m.in. wzmocnienie konstrukcji dachu, wymiana lub naprawa pokrycia dachu, remont kominów, obróbki blacharskie, wymiana rur spustowych i rynien,

- 4) klatki schodowe m.in. tynki i oblicowania, odtworzenie detali, roboty malarskie, inne roboty wykończeniowe ścian wewnętrznych, posadzki, schody, instalacja oświetleniowa.
3. Wydatki w ramach kategorii kosztów wymienionych powyżej nie mogą przekroczyć limitu 120.000 zł kosztów kwalifikowalnych na jeden obiekt.
4. W ramach zakresu prac możliwe jest poniesienie kosztów związanych z zagospodarowaniem bezpośredniego otoczenia wielorodzinnych budynków mieszkalnych, które mogą objąć m.in. podwórka, drogi wewnętrzne i dojazdowe, chodniki, miejsca postojowe, ukształtowanie terenu, zieleń, oświetlenie terenu, małą architekturę.
5. Zgodnie z Wytycznymi dotyczącymi kwalifikowalności wydatków w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020 jako koszty kwalifikowalne uznać można również m.in.:
  - 1) Koszty prac przygotowawczych:
    - a) badania, pomiary, uzgodnienia branżowe;
    - b) dokumentacja projektowo-kosztorysowa m.in. program funkcjonalno-użytkowy, dokumentacja przetargowa, projekt budowlany, projekt wykonawczy, kosztorys inwestorski;
  - 2) Koszty personelu pośredniego rozliczane na bazie rzeczywiście poniesionych wydatków;
  - 3) Koszty nadzoru inwestorskiego i autorskiego, również jeżeli dokonywany jest przez pracowników beneficjenta.
7. Zgodnie z Wytycznymi dotyczącymi kwalifikowalności wydatków w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020 jako koszty niekwalifikowane uznać należy m.in.:
  - 1) kompleksowe prace związane z termomodernizacją wielorodzinnych budynków mieszkalnych.
8. Maksymalny poziom dofinansowania projektów rewitalizacyjnych ze środków Unii Europejskiej Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego wynosi nie więcej niż 85% wydatków kwalifikowalnych.
9. W przypadku występowania w budynku mieszkalnym lokali użytkowych, w których prowadzona jest działalność gospodarcza, limit kosztów kwalifikowalnych stanowiących podstawę dofinansowania z budżetu Unii Europejskiej ulegnie obniżeniu, proporcjonalnie do udziału powierzchni użytkowej lokali użytkowych w całkowitej powierzchni użytkowej budynku.
10. Ostateczna wysokość dofinansowania ustalona zostanie w umowie o partnerstwie, o której mowa w §9 oraz w dokumentacji aplikacyjnej i uzależniona będzie od ewentualnego wystąpienia pomocy publicznej. W przypadku wystąpienia takiej pomocy, wsparcie udzielane będzie zgodnie z właściwymi przepisami prawa unijnego i krajowego dotyczącymi zasad udzielania tej pomocy - co może mieć wpływ na wysokość dofinansowania możliwego do uzyskania w ramach Projektu.
11. Ponadto ostateczna wysokość dofinansowania zależeć będzie od dostępności środków w konkursie dla działania 8.1.2, co oznacza, że poziom dofinansowania może ulec zmniejszeniu, w zależności od decyzji Instytucji Zarządzającej RPO WP na lata 2014-2020.

#### § 4

##### Warunki uczestnictwa w naborze

1. Do udziału w zintegrowanym projekcie rewitalizacyjnym zaprasza się wspólnoty mieszkaniowe oraz spółdzielnie mieszkaniowe zlokalizowane na **obszarze Śródmieście** w Człuchowie, tj. obszaru rewitalizacji, który zobrazowany został na mapce stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.
2. Zainteresowane udziałem w projekcie podmioty powinny złożyć propozycję udziału w partnerstwie (oferę), zgodnie ze wzorem określonym w załączniku nr 2 do Regulaminu. Oferta zawiera w szczególności:
  - 1) informację o proponowanym zakresie rzeczowym zadania planowanego do realizacji przez



- partnera z uwzględnieniem warunków kwalifikowalności wydatków na mieszkalnictwo podanych w § 3 niniejszego regulaminu,
- 2) informację o szacunkowym koszcie realizacji zakresu rzeczowego zadania planowanego do realizacji przez partnera wraz z deklaracją o wysokości wkładu własnego partnera w projekcie, przy uwzględnieniu limitu wydatków kwalifikowalnych wskazanych w §3 niniejszego regulaminu,
  - 3) informację, czy planowane do realizacji zadanie położone jest w bezpośrednim sąsiedztwie przedsięwzięć przewidzianych do realizacji w ramach projektu „Rewitalizacja Śródmieścia w Człuchowie”;
  - 4) informację, czy planowane do realizacji zadanie zostało przygotowane (zidentyfikowane) i będzie realizowane przy aktywnym zaangażowaniu mieszkańców obszaru Śródmieście (wraz z podaniem ilości mieszkańców obszaru, którzy będą uczestniczyć w zadaniach przewidujących aktywny udział mieszkańców);
  - 5) informację, czy planowane do realizacji zadanie posiada gotowość realizacyjną;
  - 6) informację, czy planowane do realizacji zadanie obejmuje zakresem kompleksowe prace remontowe części/ elementów wspólnych wielorodzinnych budynków mieszkalnych;
  - 7) informację na temat doświadczenia partnera w realizacji projektów o podobnym charakterze, co wnioskowane zadania wraz z podaniem informacji o zakresie wykonanych prac i latach ich realizacji;
  - 8) deklarację wielkości udziału wkładu własnego w realizacji zadania.
5. Wraz z ofertą należy przedłożyć:
- 1) aktualny odpis z rejestru lub odpowiedniego wyciągu z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących (np. uchwała w sprawie wyboru zarządu wspólnoty, pisemne pełnomocnictwo właścicieli do reprezentowania wspólnoty),
  - 2) inne dokumenty mogące mieć znaczenie przy ocenie oferty.
6. Oryginalnie podpisaną ofertę przez osoby uprawnione należy złożyć osobiście w sekretariacie Urzędu Miejskiego w Człuchowie lub przesłać listem poleconym lub pocztą kurierską na adres Urzędu Miejskiego w Człuchowie, 77-300 Człuchów, Al. Wojska Polskiego 1, w nieprzekraczalnym terminie od dnia 13 lutego 2017 roku do dnia 8 marca 2017 roku, do godziny 15.00 (decyduje data wpływu do Urzędu Miejskiego w Człuchowie). Oferty złożone po upływie terminu nie będą rozpatrywane.
7. Ofertę należy umieścić w zamkniętej kopercie z adnotacją: „Nabór partnerów do zintegrowanego projektu rewitalizacyjnego dla obszaru Śródmieście w Człuchowie planowanego do realizacji w ramach RPO WP na lata 2014-2020”.

## § 5

### Sposób informowania o naborze i jego wynikach

1. Informacja o naborze partnerów i Regulamin Naboru znajdują się na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Człuchowie: [www.czluhow.eu](http://www.czluhow.eu).
2. Informacja o wynikach naboru zostanie opublikowana na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Człuchowie: [www.czluhow.eu](http://www.czluhow.eu).

## § 6

### Podstawowe obowiązki przyszłego partnera

1. W przypadku wybrania oferty, do obowiązków partnera na etapie aplikowania o środki dla projektu należeć będzie:
  - 1) Przedłożenie opracowanej dokumentacji technicznej lub opracowanie dokumentacji technicznej celem umożliwienia aplikowania o środki RPO WP na lata 2014-2020,

- 2) Podjęcie niezbędnych uchwał, umożliwiających przystąpienie do realizacji projektu,
- 3) Współpraca z Partnerem wiodącym Projektu (Gminą Miejską Człuchów) przy opracowaniu wszelkich dokumentów aplikacyjnych,
- 4) Uzyskanie niezbędnych zezwoleń umożliwiających rozpoczęcie realizacji inwestycji,
- 5) Podpisanie umowy partnerskiej z Partnerem wiodącym Projektu - Gminą Miejską Człuchów.  
Umowa o partnerstwie będzie w szczególności określać:
  - 1) partnera wiodącego uprawnionego do reprezentowania pozostałych partnerów,
  - 2) strony i przedmiot umowy oraz zakres planowanych prac w ramach wspólnego przedsięwzięcia;
  - 3) prawa i obowiązki stron;
  - 4) zasady wspólnego zarządzania projektem;
  - 5) zakres i formę udziału poszczególnych partnerów w projekcie;
  - 6) sposób przekazywania dofinansowania na pokrycie kosztów ponoszonych przez poszczególnych partnerów projektu umożliwiający określenie kwoty dofinansowania udzielonego każdemu z partnerów;
  - 7) sposób postępowania w przypadku naruszenia lub niewywiązywania się stron z postanowień umowy.
2. W przypadku wybrania projektu do dofinansowania do obowiązków partnera należeć będzie m.in.:
  - 1) Realizacja zadania zaplanowanego i właściwego dla danego partnera (stanowiącego część zintegrowanego projektu rewitalizacyjnego), zgodnie z zakresem przewidzianym w umowie partnerskiej, wniosku aplikacyjnym oraz umowie o dofinansowanie projektu dofinansowanej ze środków Unii Europejskiej Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego,
  - 2) Zabezpieczenie wkładu własnego na realizację zadania właściwego dla danego partnera,
  - 3) Upowszechnianie informacji na temat projektu,
  - 4) Zachowanie trwałości projektu po zakończeniu jego realizacji.
3. Szczegółowe informacje nt. obowiązków partnera zostaną opisane w umowie partnerskiej, stanowiącej załącznik do wniosku aplikacyjnego.

## § 7

### Sposób i kryteria wyboru partnerów projektu

1. Nadesłane propozycje udziału w partnerstwie będą podlegać ocenie Komisji powołanej do oceny ofert.
2. Ocena złożonych ofert nastąpi zgodnie z kryteriami oceny ofert oraz zgodnie z art. 33 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020 (Dz. U. 2016 poz. 217 ze zm.) poprzez wypełnienie przez Komisję Karty oceny dla poszczególnych ofert. Wzór karty oceny stanowi załącznik nr 3 do niniejszego Regulaminu.
3. Przy analizie zasadności i rzetelności zgłoszenia udziału w projekcie partnerskim Komisja stosuje następujące kryteria oceny:
  - 1) spełnienie przez wnioskodawcę wszystkich kryteriów formalnych;
  - 2) spełnienie przez wnioskodawcę kryteriów szczegółowych;
  - 3) spełnienie warunków kwalifikowalności kosztów, zgodnie z Wytycznymi dotyczącymi kwalifikowalności wydatków w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020.
4. Oferty nie spełniające kryteriów formalnych podlegają odrzuceniu, przy czym Komisja dopuszcza możliwość jednokrotnego uzupełnienia dokumentów w terminie 3 dni od wezwania o uzupełnienie.
5. Odwołanie od decyzji Komisji nie przysługuje.



6. Organizator konkursu zastrzega sobie możliwość unieważnienia naboru bez podania przyczyny. Oferentowi nie przysługuje z tego tytułu żadne roszczenie.

## § 8

### Kryteria wyboru partnera

1. Kryteria formalne - zgodnie z kartą oceny, stanowiącą załącznik nr 3 do niniejszego Regulaminu.
2. Kryteria szczegółowe (ocena punktowa) - zgodnie z kartą oceny stanowiącą załącznik nr 3 do niniejszego Regulaminu.

## § 9

### Postanowienia końcowe

1. Informacja o wyborze partnerów zostanie podana do publicznej wiadomości po zakończeniu procedury wyboru partnerów na oficjalnej stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Człuchowie, niezwłocznie po zakończeniu oceny ofert.
2. Wyłonieni w trybie naboru partnerzy będą realizować zadania zgodne z zasadami określonymi w dokumentach programowych, zasadach wdrażania oraz wytycznych przygotowanych dla Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020.
3. Wyłonieni w trybie naboru partnerzy będą na bieżąco informowani o dalszych czynnościach po stronie partnera niezbędnych do przedłożenia projektu do konkursu na dofinansowanie ze środków RPO WP 2014-2020.
4. Osoby do kontaktu w sprawie naboru partnerów:  
Dagmara Husarek – tel (059) 83 42 291 wew. 302, e-mail: dotacjeunijne@czluchow.eu.
5. Udział partnera w realizacji projektu nie jest gwarantowany i będzie on uzależniony od uzyskania dofinansowania ze środków Unii Europejskiej Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego.

### Załączniki:

1. Mapa prezentująca obszar Śródmieście w Człuchowie.
2. Oferta.
3. Karta oceny oferty.